

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Колпинского района Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета

Протокол № 1
от 31.08.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ЦДЮТТ

Колпинского района

Санкт-Петербурга

Н.А. Светашова

«31» августа 2020 г.



**Положение
о порядке посещения Мероприятий,
не предусмотренных учебным планом, проводимых в
государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
Центр детского (юношеского) технического творчества
Колпинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения Мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее-Положение) разработано в соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору Мероприятий, проводимых государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Центр детского (юношеского) технического творчества Колпинского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных Мероприятий.

1.3. Настоящее Положение рассмотрено на заседании Педагогического совета.

1.4. К числу Мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, и т.п. Формы проведения Мероприятий определяют ответственные за их проведение педагоги-организаторы и заместитель директора по организации массовой работы.

1.5. Мероприятия включаются в план работы Учреждения на текущий год, который утверждается педагогическим советом и размещается на сайте Учреждения.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения Мероприятий, не включенных своевременно в общий план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по организации массовой работы на их проведение.

Для этого инициаторам Мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по организации массовой работы не менее чем за 12 дней до предполагаемой даты проведения Мероприятия.

Информация об изменениях в общем плане размещается на сайте Учреждения не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования, чьи объединения принимают в нём участие, педагогов-организаторов.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей Мероприятий. Принимая решение о посещении Мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещая Мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле или радиотрансляции Мероприятия и даёт разрешение администрации Учреждения использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

1.10. План проведения конкретного Мероприятия утверждается соответствующим приказом заместителя директора по организации массовой работы.

2. Посетители Мероприятий

2.1. Посетителями Мероприятий являются:

- обучающиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками Мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками Мероприятия;
- обучающиеся Учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Учреждения;
- сторонние физические и юридические лица;
- выпускники Учреждения.

2.2. Посетители Мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей.
Участники	Обучающиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками Мероприятия.
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками Мероприятия
Зрители	Обучающиеся Учреждения, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём.
	Работники Учреждения.
Гости	Законные представители обучающихся.
	Сторонние физические лица.
	Выпускники Учреждения.
Ответственные лица	Педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение Мероприятия на основании соответствующего распоряжения заместителя директора по организации массовой работы.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей Мероприятий

3.1. Все посетители Мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80×100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- дудки и трещотки (пластиковые).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с Мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения Мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учереждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей Мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей Мероприятию.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на Мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на Мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям Мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной (кроме спортивных Мероприятий), специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится Мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения Учреждения, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления Мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании Учреждения, а также на прилегающих к Учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Учреждения;
- использовать площади Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим Мероприятиям, проводимым в Учреждения.

3.10. Посетители, причинившие Учреждения ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения Мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится Мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на Мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники, гости и зрители проходят на Мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на Мероприятие не допускаются (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу Мероприятия).

4.6. Доступ на Мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

5. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в таком же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, вносимых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 10 рабочих дней после утверждения.